

CONTRATTO PER L' ESPLETAMENTO DEI SERVIZI SANITARI, DI PREVENZIONE E SICUREZZA DI CUI AL DLGS 81/08 E SS.MM.II.

SMART CIG N°Z9C2DE99B7

TRA

La Società **ARPAC Multiservizi S.r.l.** con sede legale in Napoli Via Nuova Poggioreale,61 - P. IVA 04709971214, nella persona del Legale Rappresentante Giovanni Porcelli nato a Mugnano di Napoli il 01/04/1972

E

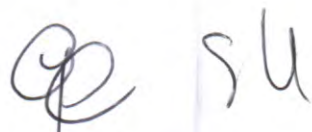
La Struttura Sanitaria **THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C.** con sede legale in Napoli , via Sacro Cuore 2 in Mugnano di Napoli, - P.IVA **01523551214** , nella persona del Legale Rappresentante Cacciapuoti Giuseppina nata a Capaccio Paestum (SA) il 17/08/1970

PREMESSO CHE

L'espletamento dei servizi sanitari di prevenzione e sicurezza e l'attività di Medico Competente sono previsti dal DLgs 81/08 e ss.mm.ii.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. La ditta ARPAC MULTISERVIZI s.r.l. affida a THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. di curare l' espletamento di tutte le mansioni e i servizi relativi agli obblighi legislativi di cui sopra, in particolare:
 - A) incarico di medico competente di cui all' art. 18, comma 1 lettera a, e art. 25 DLgs 81/08;
 - B) sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 DLgs 81/08 e ss.mm.ii.;
2. THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. si impegna ad espletare i servizi ad essa affidati con la massima cura, servendosi di personale e mezzi altamente qualificati e specializzati, nel rispetto del disposto legislativo. A parte seguirà comunicazione di nomina del medico competente incaricato, di cui viene garantita la professionalità, le competenze ed i titoli previsti dalla normativa vigente. La nomina si intenderà ratificata da parte dell' azienda con relativa lettera di incarico.
3. THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. tramite il medico competente, assume altresì il compito di collaborare alla predisposizione del servizio di soccorso ex art. 45 DLgs.81/08, a mezzo di personale in possesso dei titoli richiesti, a tutte le attività di formazione e informazione previste dal disposto normativo in oggetto.

Handwritten signature and initials, possibly 'G' and 'SL'.

4. THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. solleva l' ARPAC MULTISERVIZI s.r.l. da ogni eventuale altro onere e incombenza che dovesse derivare dagli obblighi di cui DLgs 81/08 assicurando che provvederà direttamente ad adempiere, previa comunicazione alla ditta interessata e sua conferma. In particolare si impegna a fare eseguire i particolari esami medici integrativi degli accertamenti sanitari periodici o di qualsiasi altra prescrizione impartita dall' Organo di Vigilanza.
5. THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. si impegna ad adottare, nelle prestazioni affidate, gli strumenti informativi previsti dalla normative vigenti.
6. THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. nel rispetto del segreto industriale e nella tutela del segreto professionale, si impegna a comunicare tempestivamente alla Direzione Aziendale i risultati delle valutazioni ambientali e/o il giudizio terminale relativo alle visite mediche ed a fornire gli stessi ai lavoratori unitamente a copia degli esami effettuati.
7. Il protocollo degli accertamenti a cui saranno sottoposti i lavoratori dell' ARPAC MULTISERVIZI s.r.l., a fronte del Documento di Valutazione dei rischi aziendali, è così articolato:

MANSIONE	VISITA MEDICA	ESAMI LAB.	ECG	SPIROMETRIA	ES. VISIVO	ES. POSTURALE
Personale Amministrativo	ANNUALE	ANNUALE	BIENNALE	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE
Addetti pulizie e lavaggio vetreria	ANNUALE	ANNUALE	BIENNALE	ANNUALE		ANNUALE
Addetti custodia e guardiania	ANNUALE	ANNUALE	BIENNALE	ANNUALE		ANNUALE
Tecnico lavoro in quota	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE		ANNUALE
Portiere	ANNUALE	ANNUALE	BIENNALE	ANNUALE		ANNUALE
Tecnici di laboratorio	ANNUALE	ANNUALE	BIENNALE	ANNUALE		ANNUALE
Addetti all'emissione in atmosfera	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE		ANNUALE
Operatori di territorio	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE		ANNUALE
Fattorino	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE		ANNUALE
Operatore tecnico	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE	ANNUALE		ANNUALE

CE 54

Per esami di laboratorio si intendendono:

Azotemia, Glicemia, colesterolo, transaminasi, ggt, creatinina, emocromo con formula e piastrine .

8. Eventuali variazioni del protocollo saranno comunicate a mezzo raccomandata A/R e si intenderanno accettate trascorsi 10 giorni dalla ricezione.
9. In corrispettivo dei servizi effettuati e delle prestazioni come sopra individuati l' ARPAC MULTISERVIZI s.r.l. si impegna a corrispondere a THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. , a presentazione delle relative fatture, i seguenti importi:
 - a. Per i dipendenti con mansioni amministrative € 45,00
 - b. Per i dipendenti operativi € 50,00
 - c. Per prestazioni particolari saranno corrisposte:
 - titolazione HbsAb €. 15,00
 - vaccinazione antitetanica €. 13,00
 - vaccinazione antiepatite B €. 32,00
 - CDT €. 20,00
 - DRUG TEST €. 45,00
10. I costi sopra riportati si intendono comprensivi dell' incarico di medico competente così come descritto dall' art. 25 DLgs 81/08. materiali, mezzi e personale per effettuare i prelievi e le altre indagini sono a carico di THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C.
11. THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. provvederà a comunicare al legale rappresentante di ARPAC MULTISERVIZI s.r.l i risultati delle indagini effettuate. La relativa certificazione verrà consegnata a completamento delle indagini e gli esiti delle stesse verranno custoditi e conservati presso THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C..
12. Ulteriori indagini per il rilascio di idoneità ed esclusivamente su richiesta del medico competente saranno corrisposte e discusse al momento.
13. Per quanto concerne ulteriori obblighi che dovessero sorgere nel corso dell' adempimento dell' obbligazione da parte di THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. questi saranno pagati dalla ditta ad esibizione fatture.
14. Il presente contratto avrà durata annuale a decorrere dalla sottoscrizione dello stesso salvo esplicita rinuncia scritta e comunicata all'altra parte almeno 30 giorni prima della scadenza.
15. In caso di inadempimento da parte di THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. il contratto si risolverà di diritto.



16. Resta inteso che, in caso di risoluzione del contratto, la THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. si impegna a restituire al datore di lavoro tutte le informazioni elettroniche e cartacee pertinenti all'attività svolta ed a rilasciare una dichiarazione di responsabilità a validità illimitata sull'archivio dei dati.

17. Il pagamento, a mezzo bonifico bancario, avverrà entro 30 (trenta) giorni - salvo imprevisti come per legge - dalla presentazione di regolare fattura, previo riscontro di corrispondenza del servizio reso.

Il fornitore dovrà emettere fattura applicando il meccanismo di scissione dei pagamenti ai sensi dell'art.17-ter del DPR 633/1972 e riportare il CIG di riferimento.

18. Per quant'altro non previsto, si fa riferimento e rinvio alle norme vigenti in materia.

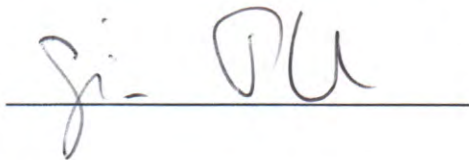
19. Il foro competente per la risoluzione di eventuali controversie derivanti dall'applicazione del presente contratto è esclusivamente quello di NAPOLI.

20. La presente Scrittura è sottoposta a registrazione solo in caso d'uso.

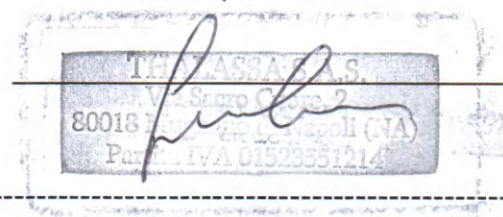
Il presente atto è stato predisposto da entrambe le PARTI, che letto ed approvato, lo sottoscrivono.

Napoli lì, 07/ 08/ 2020

Per l' ARPAC MULTISERVIZI s.r.l.



Per THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C.



Sottoscrivendo il presente atto la THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C. presta il consenso ex art. 13 DLgs 196/2003 affinché l' acquirente tratti i suoi dati personali per le esigenze di cui al contratto principale.

Napoli lì, 07/ 08/ 2020

Per THALASSA S.A.S. di Giuseppina Cacciapuoti & C.

