

PROVVEDIMENTO N. 14 DEL 10/03/2020 DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Oggetto: Misure organizzative per il contrasto e il contenimento del diffondersi del COVID -19 .

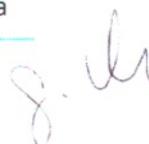
Collocamento in ferie d' ufficio , smart working e turnazione del personale con decorrenza dal 11/03/2020 al 05/04/2020: Delibera di indirizzo

PREMESSO

- che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.
- che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA , così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006 (chiarito e ribadito dal D.lgs 175/16).
- che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA (segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal e dai soci.

TENUTO CONTO

- che con la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato per sei mesi lo stato d' emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all' insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- che con l' Ordinanza del 21/02/2020 emanata dal Ministero della Salute, sono state emanate " Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19" ;
- che con il Decreto Legge del 23 febbraio 2020 n.6 " sono state adottate Misure Urgenti in materia di contenimento e gestione dell' emergenza epidemiologica da COVID -19 ;
- che con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 avente ad oggetto " Misure per il contrasto e il contenimento sull' intero territorio nazionale del diffondersi del virus del COVID-19 sono state imposte misure urgenti e straordinarie da adottarsi in primis da tutti i datori di lavoro a tutti i livelli,
- che con l' Ordinanza n. 4 del 26 febbraio 2020 della Regione Campania , il Governatore della Campania ha recepito per il territorio regionale le direttive nazionali emettendo " Ulteriori misure organizzative ed attuative dell' ordinanza del Ministero della Salute del 21 febbraio 2020 contro la diffusione della malattia



infettiva COVID- 19”;

CONSIDERATO

- che è indispensabile, pertanto, assumere misure di contenimento e contrasto del diffondersi del virus COVID-19 ;

- che il mancato rispetto degli obblighi prescritti nelle citate disposizioni è punito ai sensi dell’ art. 650 del codice penale;

Visto l’ art 32 della Costituzione;

Vista l’ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 8 del 8.3.2020;

Visto il DPCM del 09 marzo 2020;

Vista la Direttiva relativa alle indicazioni in materia di contenimento e gestione della, emergenza epidemiologica da COVID-19 del socio unico Arpac del 9 marzo 2020,

L’Amministratore Unico dott. Giovanni Porcelli

DELIBERA

- le premesse e le considerazioni che precedono fanno parte integrante della presente delibera;
- l’azienda, al fine di aderire alle disposizioni nazionali e regionali ed anche in conformità alle analoghe disposizioni assunte da Enti pubblici ed altre società partecipate, riorganizza i suoi servizi in modo da garantire che ci sia il minor numero di persone contemporaneamente presenti nei locali dove svolge le sue attività per il periodo 11/3/2020 – 5/4/2020;
- a tal fine, allo stato, ogni servizio che venga svolto sul territorio o presso le sedi ARPAC da parte di personale organizzato dalla sede centrale dovrà ridurre al minimo essenziale la presenza facendo ricorso all’istituto delle ferie ed organizzando una rotazione tale per cui a tutti i dipendenti sia garantita la fruizione del predetto beneficio;
- anche per il personale amministrativo si prevederà la rotazione in ferie. Per particolari situazioni nelle quali il ricorso alle ferie non potrà essere agito, saranno adottati tutti gli strumenti necessari per rendere possibile il lavoro da casa e rendere minima la presenza presso i locali dell’azienda;
- potranno essere temporaneamente modificati gli orari, ove possibile, per fare in modo che siano ridotti i periodi giornalieri di compresenza con altri dipendenti e/o con personale di ARPAC;
- potranno essere ridotte le azioni sul territorio, sia in numero che in tipologia di intervento, richiedendo ai lavoratori impegnati una prestazione con esposizione fisica minore (ad esempio la sola certificazione fotografica);
- anche sulla base dei dati forniti dal medico competente o forniti direttamente dai dipendenti in forma di certificazione dell’autorità sanitaria, per i benefici di cui sopra saranno privilegiati i soggetti maggiormente a rischio di contagio;
- saranno favorite le richieste di ferie qualora queste non comportino danno per l’esecuzione dei servizi.

Si trasmette la presente al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso.

ARPAC Multiservizi Srl

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it Mail segr.generale@arpacmultiservizi.it

P.IVA 04709971214



Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Verrà affisso nella bacheca aziendale, nonché nelle sedi Arpac dove prestano servizio i dipendenti dell' Arpac Multiservizi.

Sarà comunicato a cura della segreteria generale ai seguenti destinatari:

Ai coordinatori di Area affinché, per l' attivazione delle disposizioni in merito si interfacceranno con i capi servizio;

Ai Rappresentanti Sindacali;

Al Collegio Sindacale;

Al responsabile del controllo Analogo dell'Arpa Campania.

L'Amministratore Unico

Dott. Giovanni Porcelli



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento/determina dell'A.U. **n. 14 del 10.03.2020** avente ad oggetto: : **Misure organizzative per il contrasto e il contenimento del diffondersi del COVID -19 . Collocamento in ferie d' ufficio , smart working e turnazione del personale con decorrenza dal 11/03/2020 al 05/04/2020: Delibera di indirizzo**

Con riserva di integrazioni e modifiche dei contenuti nei termini di legge.

Napoli, 10/03/2020

**Il Funzionario Incaricato
Resp. Pubblicazione Atti
Avv. Angela Pesce**

