

PROVVEDIMENTO N.72/2020 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 11/12/2020

Oggetto : Determina a contrarre mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, del Servizio di Disinfezione e Sanificazione degli uffici e dei bagni della sede dell'ARPAC Multiservizi S.r.l.- Smart CIG **Z1A2FB8C5B**.

PREMESSO

che la **società** ARPAC Multiservizi S.r.l., **avente** come **oggetto** l'**espletamento** dei servizi strumentali **necessari** per lo **svolgimento** delle **attività** dell'A.R.P.A CAMPANIA, veniva costituita in data **20/02/2004**.

- Che la **società** svolge attività **esclusivamente** per il socio unico ARPA CAMPANIA , così come **disciplinato** dagli art. 13 e **seguenti** del D.L. 233/2006.
- Che in data **28/12/2016**, a **seguito** dell'**entrata** in vigore del d.lgs. n. **175/2016**, la **società** ha **adeguato** lo **statuto** alle nuove disposizioni che regolano le **società** partecipate dalla **Pubblica Amministrazione**, riscrivendo l'**oggetto sociale**.
- Che pertanto la **società** realizza, per conto del socio, tra le altre, le **seguenti** attività:
 - a) servizi di **supporto operativo** agli Uffici **Amministrativi** e **Tecnici** dell'ARPA CAMPANIA, **segreteria** di **direzione**, digitazione e **scritturazione** di documenti e quant'altro **necessario** per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione **ordinaria** e straordinaria, pulizia, disinfezione e **disinfestazione**, **lavaggio** e **custodia** dei beni **immobili** e **mobili**, impianti, **complessi** e **laboratori**;
 - c) Servizi di **supporto operativo** per l'**attività** di **consulenza** tecnico-scientifica nel **campo** della prevenzione e della tutela **ambientale**;
 - d) **monitoraggio ambientale**;
 - e) **verifica**, **censimento**, **bonifica** di siti inquinati;
 - f) **gestione** di **sistemi informativi** per l'**ambiente**;
 - g) **qualsiasi** altra **attività** collegata alle funzioni **esercitate** dal e dai soci.

CONSIDERATO

che con la **delibera** del **Consiglio** dei Ministri del 31/01/2020 è stato dichiarato *"..lo stato di **emergenza** in conseguenza del rischio sanitario connesso all'**insorgenza** di **patologie** derivanti da **agenti virali trasmissibili**";*

che il D.Lgs. n.6 del 23 febbraio 2020, ha **adottato** *"Misure urgenti in materia di contenimento e **gestione** dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*;

che il 23 febbraio 2020 è stato **firmato** il DPCM recante disposizioni attuative del D.Lgs. n.6 del 23 febbraio 2020;

che **successivamente** la Presidenza del **Consiglio** dei Ministri prima e il Presidente della **Regione** Campania poi hanno **adottato** una serie di atti al fine del contenimento dell' **emergenza epidemiologica** da COVID-19 , e che tutte le linee di indirizzo, **nonché** le **norme** e gli **accordi** fra le parti **sociali** ribadiscono la **necessità** di **adottare** tutte le misure necessarie a **tutelare** la salute dei **lavoratori** ;

che il 14 marzo 2020 è stato **sottoscritto**, e **successivamente integrato** il 24 aprile 2020, dalle parti sociali il *"Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli **ambienti** di lavoro"*, che sollecita , tra l'altro, l'adozione di idonee misure organizzative , di prevenzione e protezione adeguate al rischio da **esposizione** a SARS-Cov-2.

che il **protocollo** è stato **confermato** anche con l'**allegato** 12 dell'ultimo DPCM 3 dicembre 2020, contenente *"..misure urgenti di **contenimento** del contagio da nuovo **coronavirus** sull'intero territorio nazionale.."*;

che anche l'INAIL è intervenuta con un *"Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di **contenimento** del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e **strategie** di prevenzione"*;

che l'ISS ha stilato il **Rapporto** n. 25/2020 del 15/05/2020 – *"Raccomandazioni ad interim sulla **sanificazione** di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e **abbigliamento**"*.

che il Ministero della Salute con la Circolare del 22/05/2020 ha dato "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento".

ATTESO

che con alcune delibere successive l'Amministratore Unico dell'ARPAC Multiservizi S.r.l. ha predisposto per i dipendenti una serie di misure in linea con le disposizioni nazionali e regionali per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19, fra queste le indicazioni operative di disinfezione e sanificazioni dei luoghi di lavoro;

che con provvedimento n.22 dell'A.U. del 17/04/2020 è stata approvata una procedura aziendale di valutazione del rischio e comportamenti da tenere da parte dei dipendenti al fine di contenere ulteriormente la possibilità di contagio da COVID-19;

che con il provvedimento n.26 dell'AU del 04/05/2020 è stato adottato un nuovo "Documento Integrativo di Valutazione dei Rischio (DVR)";

che con il provvedimento n.65 dell'AU f.f. del 19/10/2020 è stato integrato il DVR per COVID-19;

che in ottemperanza alle disposizioni di contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-19, già in data 29/02/2020 e 21/03/2020 sono stati effettuati interventi di disinfezione e sanificazione straordinaria degli uffici e dei bagni della sede dell'ARPAC Multiservizi S.r.l.;

che dato il perdurare dell'emergenza epidemiologica si è reso necessario assicurare delle sanificazioni periodiche e pertanto in data 17/04/2020, con determinazione n.23/2020, è stata affidata alla ditta Aurora S.r.l., C.F./P.IVA.: 05472591212, il servizio di disinfezione e sanificazione degli uffici e dei bagni della sede dell'ARPAC Multiservizi S.r.l.;

che è stato raggiunto il n. massimo di interventi previsti da tale affidamento;

TENUTO CONTO

che l'emergenza epidemiologica è ancora in corso e che il Governo, ha prorogato lo stato di emergenza dal 31/07/2020 al 15/10/2020 con il D.Lgs. n.35 del 29/7/2020 e successivamente dal 15/10/2020 al 31/01/2021 con il D.Lgs. n.125 del 7 ottobre 2020;

che si rende, pertanto, necessario, indispensabile e urgente provvedere ad un nuovo affidamento di tale servizio;

POSTO

che, sono stati chiesti dei preventivi a diverse aziende del settore;

che sono pervenute via mail n. 6 offerte e che fra queste la più vantaggiosa è risultata essere quella della ditta Pellecchia Global Service S.r.l.;

ACQUISITA

la proposta economica della ditta Pellecchia Global Service S.r.l. con sede in via Roma, 169, 80017 Melito di Napoli (NA)- C.F./P.IVA.: 08663921214, per il Servizio di Disinfezione e Sanificazione degli uffici e dei bagni della sede dell'ARPAC Multiservizi S.r.l. ad un costo di Euro 350,00 (trecentocinquanta/00), oltre IVA ad intervento, per n.10 (dieci) interventi;

RITENUTE

pertanto, sussistere le condizioni previste dall' art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i, nelle ipotesi di affidamento diretto di forniture e servizi ;

RILEVATO

che l' ARPAC Multiservizi S.r.l., ha adottato un Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture beni e servizi al fine di garantire tali acquisizioni in maniera semplificata e veloce, rispettando i principi di efficacia, efficienza ed economicità;

che all'art.7 del predetto **Regolamento** sono elencate in via **indicativa** le **categorie** di beni e servizi acquistabili mediante **procedura** in **economia** e all'art.9 sono evidenziate le modalità di **acquisizione** ;

PRESO ATTO

che la ditta **Pellecchia Global Service S.r.l.** è in possesso dei requisiti **generali** per poter contrarre con la pubblica amministrazione;

che si è **provveduto** ad **acquisire** e **verificare** il **Certificato** della Camera di **Commercio** Industria Artigianato ed Agricoltura, il DURC ON LINE l'**autocertificazione** di cui all'art.80 del D.lgs. n. 50/2016;

EVIDENZIATO

che, in base alla **Delibera** n°41/2020 dell'**Amministratore** Unico del **10/07/2020**, il RUP è la dott.ssa **Renata Pacifico**;

che, in **conformità** a **quanto previsto** dalla vigente **normativa** in **materia** di **tracciabilità** dei flussi finanziari, in data **11/12/2020** il RUP ha **acquisito**, **tramite** il SIMOG dell'ANAC, lo Smart CIG n. **Z1A2FB8C5B**;

ACCERTATO

che la stessa spesa, in quanto determinata dai motivi **precedentemente rappresentati**, non è stata **preventivata** nel Piano **Economico** e Finanziario annuale 2020 e triennale 2020/22 dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., **approvato** dall'Assemblea dei Soci il **03/03/2020**, ma trova comunque capienza alla voce di costo "**acquisti** di servizi";

VISTI

- il D.lgs. n. **50/2016** e s.m.i ed in **particolare** gli artt. 32 , 35 e 36 comma 2;
- il Piano **economico- finanziario** 2020 e **pluriennale** 2020/22 ;
- il **Regolamento** per le acquisizioni in economia di ARPAC Multiservizi S.r.l.;
- le linee guida Anac n°4;

Tanto **premessi** l'**Amministratore** Unico, in base ai poteri conferitigli dallo statuto

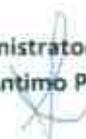
DETERMINA

- 1) di approvare le **premesse**, che qui si intendono integralmente **riportate** per formarne parte **integrante** e sostanziale;
- 2) di **procedere**, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, all'**affidamento** diretto, alla ditta **Pellecchia Global Service S.r.l.**- C.F./P.IVA.: **08663921214**, del Servizio di **Disinfezione** e **Sanificazione** degli uffici e dei bagni della sede dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., al costo di Euro 350,00 (trecentocinquanta/00), oltre IVA ad intervento, per 10 (dieci) **interventi** , per un totale di Euro **3500,00** (tremlacinquecenta/00) , oltre IVA, Smart CIG n. **Z1A2FB8C5B**;
- 3) di dare atto che il **servizio** in oggetto si formalizzerà mediante **successivi ODA** **relativi** ai singoli **interventi**;
- 4) di **procedere** alla liquidazione del compenso su **presentazione** di regolare **fattura** e previo **riscontro** di **corrispondenza** del **servizio** reso.

Il **presente** atto è **immediatamente esecutivo**.

Sarà cura della **Segreteria** Generale **trasmettere** la presente determina al **Responsabile** del **Procedimento** per gli incombenti di legge , al **Responsabile** per la **Trasparenza** e la Pubblicità degli atti per la **pubblicazione** sul sito istituzionale nella **sezione** "**Società Trasparente**" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano **osservati** tutti gli **adempimenti** del caso e per conoscenza al Collegio **Sindacale** ed al **Responsabile** del Controllo Analogò.

L'Amministratore Unico
dott. Antimo Piccirillo



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento/determina dell'A.U. n. **72 del 11.12.2020** avente ad oggetto: **Determina a contrarre mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, del Servizio di Disinfezione e Sanificazione degli uffici e dei bagni della sede dell'ARPAC Multiservizi S.r.l.- Smart CIG Z1A2FB8C5B.**

Con riserva di integrazioni e modifiche dei contenuti nei termini di legge.

Napoli, 11/12/2020

**Il Funzionario Incaricato
Resp. Pubblicazione Atti
Avv. Angela Pesce**

