

PROVVEDIMENTO N. 21 /2021 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 20/04/2021**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA****PREMESSO**

- Che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A. CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.
- Che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA, così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006 (chiarito e ribadito dal D.lgs 175/16).
- Che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- Che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA (segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

CONSIDERATO

- Che con le nuove Linee Guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle P.A, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), conferma l'obbligo di nominare il "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza".
- Che nelle ipotesi in cui la Società sia priva di dirigenti o le figure analoghe siano esigue, il RPCT potrà essere individuato in un unico soggetto che garantisca comunque le idonee competenze in materia di organizzazione e conoscenza della normativa sulla prevenzione della corruzione.
- L'Autorità Nazionale Anticorruzione ha previsto altresì che al RPCT siano attribuiti:
 - funzioni e poteri idonei e congrui per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia, effettività ed autorevolezza;
 - poteri di vigilanza sull'attuazione concreta delle misure integrative del Mod.231/2001 ("Organizzazione, Gestione e Controllo") e del PTPCT, favorendo la cultura della legalità in coerenza con la normativa vigente;
 - compiti in ambito di integrazioni e modifiche necessarie delle programmazioni aziendali;
 - funzioni analoghe all'Organismo indipendente di valutazione per le dovute attestazioni annuali, finché esse non siano assorbite dall'OdV istituito.

VISTO

La normativa in materia di seguito specificata:

- **Legge 6 novembre 2012, n. 190.** Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione
- **D. legisl. 14 marzo 2013, n. 33** "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- **Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165** "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U n. 106 maggio 2001).



- **D. lgs. n. 97/2016**
- **Determinazione n. 8 del 17 giugno 2015** ha pubblicato le «Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle Società e Enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici»
- **D. legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito in legge n. 114/2014**, che attribuisce all'A.N.AC. le funzioni in materia di prevenzione della corruzione ivi incluse quelle relative alla predisposizione del P.N.A. (art. 24 bis che modifica l'art. 11 del d.lgs. n. 33/2013 sull'ambito soggettivo di applicazione della trasparenza).
- **Determinazione n. 1134 del 08/11/2017** – “Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società diritto privato controllati dalle P.A”.
- **Delibera 28 dicembre 2016 n. 1310**: «Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/13 mod. D.Lgs. 97/2016».
- **Direttive interne di Arpac Multiservizi** adozione del Modello e ss. revisione con delibera n.16 del 30.03.21, Codice Etico e di Comportamento aziendale e PTPCT AMS.

RITENUTO

- che in base alla normativa suindicata il RPCT è individuato fra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe funzioni e caratteristiche;
- che la struttura aziendale di ARPAC Multiservizi S.r.l non è dotata di figure direttive e che l'avv. Angela Pesce svolge, in qualità di Coordinatore Area Legale dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., funzioni analoghe a quelle dirigenziali;
- che l'avv. Angela Pesce è in possesso dei titoli, qualificazioni ed esperienze indicati nelle Linee Guida ANAC e, nel triennio precedente, ha già svolto la funzione di cui sopra in maniera puntuale, conseguendo ottimi risultati nel processo avviato dalla società ARPAC Multiservizi S.r.l nell'ambito della normativa dell'anticorruzione e della trasparenza.

PRESO ATTO

- che è stata recepita la normativa vigente in materia così come integrata e modificata (Legge. n. 190/12);
- che l'avv. Angela Pesce ha realizzato egregi risultati nella realizzazione degli obiettivi prefissati nei PTPCT redatti per contenuti e forma, conformemente alle esigenze di tutela previste e adeguatamente alla realtà societaria.

L'Amministratore Unico Dott. Antimo Piccirillo

DELIBERA

In conformità alla normativa vigente e alle determinazioni dell'ANAC e per le motivazioni sopra espresse, di nominare **fino al 30/04/2022 l'avv. Angela Pesce Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Responsabile della Pubblicità degli atti.**

Al RPCT sono assegnati tutti i poteri necessari all'efficace espletamento dell'incarico, ivi inclusi i poteri di compulso, vigilanza e controllo nonché le funzioni analoghe di valutazioni degli OIV non presenti in azienda finché non verranno assorbite dall'Organo di Vigilanza nominato.

Il RPCT potrà avvalersi del supporto dello staff aziendale che sarà organizzato alla luce degli obiettivi prefissati nell'aggiornamento delle programmazioni adottate e collaborerà, come previsto dalla norma, con l'Organo di Vigilanza istituito nella società.

Il RPCT svolgerà i compiti assegnatigli con l'autorevolezza conferita dalla normativa vigente e in piena

ARPAC Multiservizi Srl

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it Mail segr.generale@arpacmultiservizi.it

P.IVA 04709971214



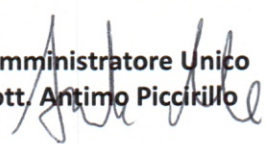
autonomia e indipendenza, in stretta collaborazione con il Vertice aziendale A.U. p.t.

Il presente atto è immediatamente esecutivo

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente delibera al Responsabile della Trasparenza e della Pubblicità degli atti per la pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso.

Il provvedimento sarà portato a conoscenza del Collegio Sindacale, del Responsabile del Controllo Analogico e del RPCT ARPAC.

L'Amministratore Unico
dott. Antimo Piccirillo



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna sul sito ufficiale AMS e sarà accessibile ai soggetti interessati nei termini e nei modi previsti dalla legge.

Il Provvedimento di nomina sarà affisso in bacheca e vi rimarrà almeno per i 15 gg. successivi per opportuna conoscenza di tutti.

Napoli, 20/04/2020

**Il Funzionario Incaricato
Resp. Pubblicazione Atti
Avv. Angela Pesce**

