

**PROVVEDIMENTO N. 46/2021 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 11/10/2021**

Oggetto : Determina a contrarre mediante ODA diretto sul MEPA, per la fornitura licenze d'uso SW programma di contabilità per il triennio 2022-2024, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016. Smart CIG n° **ZE93361AA6**.

PREMESSO

che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.

- Che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA , così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006.
- Che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- Che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA, segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

CONSIDERATO

che ai fini della gestione della contabilità dell'ARPAC Multiservizi S.r.l. si rende necessario rinnovare le licenze d'uso del sw utilizzato dal programma di contabilità ;

che per gli adempimenti relativi agli esercizi finanziari precedenti è stato utilizzato il software PROFIS della società Sistemi S.p.A;

ATTESO TENUTO CONTO

che, con relazione inviata con nota mail del 2 agosto 2021, la Responsabile della Ufficio Contabilità, dott.ssa Silvana Cilenti , ha rappresentato la necessità di riconfermare " il programma in uso, sia per la versatilità dello stesso, sia perché trattasi di software house leader nel settore, sia perché un passaggio ad altri sistemi comporterebbe notevoli difficoltà legate: al travaso dei dati (con il rischio di perdere dati storici importanti per la gestione), alla necessaria formazione del personale impegnato (con aumento di costi), alle difficoltà legate alle necessarie implementazioni con l'Ufficio paghe per la compatibilità informatica dei dati trasferiti", suggerendo altresì di " arricchire il software in uso con il pacchetto "hub sistemi" per la gestione e conservazione delle fatture elettroniche, in quanto l'attuale sistema utilizzato (pec di fatturazione e conservazione presso l'agenzia delle entrate), comporta un notevole aggravio, con maggior possibilità di errore, a fronte di una spesa mensile aggiuntiva di soli € 10,00".

TENUTO CONTO

che si tratta di materiale necessario allo svolgimento delle attività lavorative;

VERIFICATO

che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni CONSIP come risulta dall'apposito sito internet www.acquistiinrete.it ;

che sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente invece un offerta per la fornitura oggetto del presente atto, le cui caratteristiche tecniche risultano adeguate ai fabbisogni e acquistabili tramite ODA (ordine diretto);

RITENUTO

Indispensabile, alla luce di quanto esposto, al fine di consentire efficienza ed economicità, nonché una puntuale attività gestionale da parte dell'Ufficio contabilità, acquisire il suddetto software e attivare i seguenti moduli:

PA1E1 PROFIS SQL/Servizi ESTESA START1
PA11.17 PROFIS/Gestione Vendite START 1
PA15.10 Valutaz.Crediti/Debiti al Costo Ammortizz.-START 1
ONLINEPRO Servizio di distribuzione Telematica PROFIS
PA11.36 PROFIS HUB Sistemi - START 1 - 500 doc/mese

ATTESO

che l'importo totale di tale servizio risulta essere di Euro 6.256,14 (seimiladuecentocinquantasei/14), oltre IVA;

che in considerazione del valore economico dell'appalto è possibile avvalersi di una procedura sottosoglia ai sensi dell' art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i ;

che essendo la società Sistemi S.p.A, proprietaria del software, e pertanto detentrici dei relativi diritti esclusivi, sussistono anche le condizioni di cui all'art 63 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016 e s.m.i ;

PRESO ATTO

che il fornitore iscritto sul MEPA ha già reso, in fase di iscrizione, la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e che la piattaforma obbliga i fornitori a rinnovare tale dichiarazione ogni 6 mesi;

che è stato acquistato il DURC ON LINE, con scadenza 12/10/2021;

che si è provveduto ad acquisire e verificare il Certificato della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Napoli n°: 08245660017;

che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

RILEVATO

che l' ARPAC Multiservizi S.r.l., ha adottato un Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture beni e servizi al fine di garantire tali acquisizioni in maniera semplificata e veloce, rispettando i principi di efficacia, efficienza ed economicità;

EVIDENZIATO

che, in base alla Delibera n°35/2021 dell'Amministratore Unico del 20/07/2021, il RUP è la dott.ssa Renata Pacifico;

che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in data 8/10/2021 il RUP ha acquisito, tramite il portale dell'ANAC, lo Smart CIG n. **ZE93361AA6**;

ACCERTATO

che la stessa spesa è in linea con quanto preventivato nel Piano Economico e Finanziario annuale 2021 e triennale 2021/23 dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., approvato dall'Assemblea dei Soci il 16/12/2020;

VISTI

- il D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 32, 35, 36 comma 2 lett. a) e 63
- il Piano Economico e Finanziario annuale 2021 e triennale 2021/23;
- la Delibera n°35/2021 di nomina del RUP;

ARPAC Multiservizi Srl

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it Mail segr.generale@arpacmultiservizi.it

P.IVA 04709971214



- il Regolamento per le acquisizioni in economia di ARPAC Multiservizi S.r.l.;
- le linee guida Anac n°4;

Tanto premesso l'Amministratore Unico dott. Antimo Piccirillo

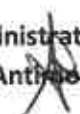
DETERMINA

- 1) di approvare le premesse, che qui si intendono integralmente riportate per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di procedere, all'affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, tramite Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.), bozza n. 6390547 sul MePA, all'operatore economico SISTEMI S.p.A - C.F./P.IVA: 08245660017 , con sede a Collegno (TO) , Via Magenta 31, per la d'uso SW programma di contabilità per il triennio 2022-2024, per un importo complessivo di Euro 6.256,14 (seimiladuecentocinquantasei/14), oltre IVA ,Smart CIG n. **ZE93361AA6**;
- 3) di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. a mezzo della piattaforma Consip Mepa;
- 4) di disporre ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010, che il pagamento a favore della suddetta ditta relativa al presente affidamento deve essere eseguito tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato art.3 e mediante bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 5) di provvedere alla relativa liquidazione entro trenta gg a presentazione di regolare fattura;
- 6) che la fattura avverrà con cadenza trimestrale ;

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente determina al Responsabile del Procedimento per gli incombeni di legge, al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso e per conoscenza al Collegio Sindacale ed al Responsabile del Controllo Analogico.

L'Amministratore Unico
dott. Antimo Piccirillo



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento dell'A.U. n. **46 del 11.10.2021** avente ad oggetto: **Determina a contrarre mediante ODA diretto sul MEPA, per la fornitura licenze d'uso SW programma di contabilità per il triennio 2022-2024, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016. Smart CIG n° ZE93361AA6**

Con riserva di integrazioni e modifiche dei contenuti nei termini di legge

Napoli, 11/10/2021

Il Funzionario Incaricato
Resp. Pubblicazione Atti
Avv. Angela Pesce

