

**PROVVEDIMENTO N.56/2022 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 11/10/2022**

Oggetto : Determina a contrarre mediante ODA diretto sul MEPA, per la fornitura di n. 2.000 mascherine FFP2. Smart CIG n. **Z9E38178B0**;

PREMESSO

che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.

- Che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA , così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006.
- Che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- Che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA, segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

CONSIDERATO

che in data 09/09/2022 è pervenuta una richiesta di acquisto di mascherine di tipo FFP2 per tutelare tutto il personale dell'ARPAC Multiservizi s.rl. che necessita l'utilizzo di questa tipologia di D.P.I;

TENUTO CONTO

che si tratta di materiale necessario allo svolgimento delle attività lavorative in sicurezza;

RITENUTO

alla luce di quanto esposto, necessario ed urgente, procedere ad un nuovo approvvigionamento del materiale in oggetto;

DATO ATTO

che , con provvedimento n. 58 del 16/09/2020 dell'Amministratore Unico dott. Antimo Piccirillo è stato affidato l'incarico professionale di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) all'Arch. Aniello Granata;

DATO CONTO

che il prodotto in esame non è presente in alcuna convenzione Consip attiva al momento;
che a seguito di indagini di mercato il Responsabile dell'Ufficio Acquisti, nonché punto istruttore, ha individuato sul MEPA l'offerta presente a catalogo della ditta CENTRO UFFICI SRL, per la fornitura di n. 2.000 (duemila) mascherine FFP2 al prezzo di Euro 600,00 (seicento/00) oltre IVA al 5%;
che tale offerta è ritenuta economicamente congrua;

OTTENUTO

con nota mail del 04/10/2022 il parere positivo dell'RSPP sull'idoneità di tali dispositivi;



ATTESO

che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
che si è provveduto ad acquisire e verificare il DURC, il Certificato della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura;

RITENUTO

per le ragioni esposte di poter procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, C. 2, lett. A) del d.lgs. 50/2016 mediante ordine diretto sul MePA;

GARANTITO

il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ovvero dei principi di concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, oltre che del principio di rotazione degli affidamenti;

RILEVATO

che l' ARPAC Multiservizi S.r.l., ha adottato un Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture beni e servizi al fine di garantire tali acquisizioni in maniera semplificata e veloce, rispettando i principi di efficacia, efficienza ed economicità;

EVIDENZIATO

che, in base alla Delibera n°1/2022 dell'Amministratore Unico del 20/01/2022, il RUP è la dott.ssa Renata Pacifico;

che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in data 11/10/2022 il RUP ha acquisito, tramite il portale dell'ANAC, lo Smart CIG n. **Z9E38178B0**;

ACCERTATO

che la stessa spesa è in linea con quanto preventivato nel Piano Economico e Finanziario annuale 2022 e triennale 2022/24 dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., approvato dall'Assemblea dei Soci il 14/12/2021;

ATTESO

che tutti gli atti richiamati e non allegati nella presente deliberazione sono depositati presso il proponente e che le premesse hanno valore di istruttoria e relazione;

VISTI

- il D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 32 , 35, 36 comma 2 lett. a);
- il Piano Economico e Finanziario annuale 2022 e triennale 2022/24;
- la Delibera n°1/2022 di nomina del RUP;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia di ARPAC Multiservizi S.r.l.;

Tanto premesso l'Amministratore Unico dott. Antimo Piccirillo

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse, che qui si intendono integralmente riportate per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di procedere, per le ragioni di cui in narrativa, all'affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, tramite Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.), bozza n. 6973747 sul MePA, alla ditta CENTRO UFFICI SRL - C.F. / P.IVA:03095020362, con sede legale a Casalgrande (RE), via Canale, 286 , per la fornitura di n. 2.000 (duemila) mascherine FFP2, rif. Normativo EN 149:2001+A1:2009, codice produttore CUCV19078-7, per un importo complessivo di Euro 600,00 (seicento/00) oltre IVA al 5%, Smart CIG n. **Z9E38178B0** ;

- 3) di stipulare il contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. a mezzo della piattaforma Consip Mepa;
- 4) di disporre ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010, che il pagamento a favore della suddetta ditta, relativo al presente affidamento, deve essere eseguito tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1 dell'art.3 e mediante bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 5) di provvedere alla relativa liquidazione entro trenta gg dalla presentazione di regolare fattura e previa verifica della corrispondenza dei beni consegnati con quelli oggetto dell'ordinativo effettuato;

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente determina al Responsabile del Procedimento per gli incombeni di legge, al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso e per conoscenza al Collegio Sindacale ed al Responsabile del Controllo Analogò.


L'Amministratore Unico
dott. Antimo Piccirillo

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento dell'A.U. n. **56 del 11.10.2022** avente ad oggetto: **Determina a contrarre mediante ODA diretto sul MEPA, per la fornitura di n. 2.000 mascherine FFP2. Smart CIG n. Z9E38178B0**;

Con riserva di integrazioni e modifiche dei contenuti nei termini di legge

Napoli, 11/10/2022

**Il Funzionario Incaricato
Resp. Pubblicazione Atti
Avv. Angela Pesce**

