

**PROVVEDIMENTO N. 40/2022 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 14/06/2022**

Oggetto : Determina per l'acquisto di attrezzature e abbigliamento da lavoro non DPI- Smart CIG n. Z8636CA450;

PREMESSO

che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.

- Che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA, così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006.
- Che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- Che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA, segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

CONSIDERATO

che con nota mail del 30/05/2022 la Segreteria Tecnica ha richiesto l'acquisto di T-Shirt con ns Logo, categoria vestiario non DPI, per i dipendenti afferenti al servizio di Manutenzione; che il personale dell' ARPAC Multiservizi S.r.l., per lo svolgimento di un regolare e ordinato servizio, è tenuto ad utilizzare accessori forniti dall'Azienda e che si rende necessario, pertanto, procedere all'acquisto di n. 7 (sette) borse da lavoro e n. 7 (sette) fari ricaricabili ;

TENUTO CONTO

che i prodotti in esame non sono presenti in alcuna convenzione Consip attiva al momento; che, è stata effettuata una ricerca di mercato a seguito della quale è stato richiesto un preventivo alla ditta GARGIULO SERVICE s.a.s;

ACQUISITA

con nota mail del 09/06/2022 la proposta economica definitiva della ditta GARGIULO SERVICE s.a.s - C.F./P.IVA: 03028091217, per la fornitura di n. 100 T-Shirt Original-T Bianca, taglie S(10) - M(15) - L(25) - XL(25) 2XL(25) con ns Logo, n.7 Borsa Sport Ready 48X20X27, n.7 Faro a Led Ricaricabile 1W Portata 150M.VELAMP 77389, per un importo complessivo di Euro 778,85 (Settecentosettantotto/85) oltre IVA;

DATO ATTO

che è indispensabile procedere con l'acquisto in oggetto, considerando anche le richieste che perverranno nel corso dell'anno e per le quali si riterrà opportuno provvedere, al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali assegnati a ciascuno dei richiedenti; che l'offerta è stata ritenuta economicamente congrua e conforme alle esigenze dell'Arpac Multiservizi S.r.l.;

che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VERIFICATO

che, in conformità agli accertamenti condotti, la ditta GARGIULO SERVICE s.a.s risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

che si è provveduto ad acquisire e verificare il Certificato della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura e il DURC rilasciato in data 25/02/2022 con scadenza 25/06/2022 che risulta REGOLARE;

ATTESO

che tutti gli atti richiamati e non allegati nella presente deliberazione sono depositati presso gli uffici competenti e che le premesse hanno valore di istruttoria e relazione;

RILEVATO

che l' ARPAC Multiservizi S.r.l., ha adottato un Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture beni e servizi al fine di garantire tali acquisizioni in maniera semplificata e veloce, rispettando i principi di efficacia, efficienza ed economicità;

EVIDENZIATO

che, in base alla Delibera n°1/2022 dell'Amministratore Unico del 20/01/2022, il RUP è la dott.ssa Renata Pacifico;

che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in data 14/06/2022 il RUP ha acquisito, tramite il portale dell'ANAC, lo Smart CIG n. **Z8636CA450**;

ACCERTATO

che la stessa spesa è in linea con quanto preventivato nel Piano Economico e Finanziario annuale 2022 e triennale 2022/24 dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., approvato dall'Assemblea dei Soci il 14/12/2021;

VISTI

- il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 32 , 35, 36 comma 2 lett. a);
- il Piano Economico e Finanziario annuale 2022 e triennale 2022/24;
- la Delibera n°1/2022 di nomina del RUP;
- il Regolamento per le acquisizioni in economia di ARPAC Multiservizi S.r.l.;

Tanto premesso l'Amministratore Unico dott. Antimo Piccirillo

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse, che qui si intendono integralmente riportate per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di procedere, all'affidamento diretto, ai sensi dell' art.36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, alla ditta GARGIULO SERVICE s.a.s - C.F./P.IVA: 03028091217, con sede legale a Casoria, via Manzoni 19, per la fornitura di n. 100 T-Shirt Original-T Bianca , taglie S(10) - M(15) - L(25) - XL(25) 2XL(25) con ns Logo, n.7 Borsa Sport Ready 48X20X27, n.7 Faro a Led Ricaricabile 1W Portata 150M.VELAMP 77389, per un importo complessivo di Euro 778,85 (Settecentosettantotto/85) oltre IVA, Smart CIG n. **Z8636CA450**;
- 3) di disporre, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010, che il pagamento a favore della suddetta ditta relativa al presente affidamento deve essere eseguito tramite conto corrente dedicato di cui al comma 1 del citato art.3 e mediante bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 5) di provvedere alla relativa liquidazione entro trenta gg dalla presentazione di regolare fattura e previa verifica della corrispondenza dei beni consegnati con quelli oggetto dell'ordinativo effettuato;

ARPAC Multiservizi Srl

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it Mail segr.generale@arpacmultiservizi.it

P.IVA 04709971214

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente determina al Responsabile del Procedimento per gli incombeni di legge, al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso e per conoscenza al Collegio Sindacale ed al Responsabile del Controllo Analogo.


L'Amministratore Unico
dott. Antimo Piccirillo

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento dell'A.U. n. **40 del 14.06.2022** avente ad oggetto: **Determina per l'acquisto di attrezzature e abbigliamento da lavoro non DPI- Smart CIG n. Z8636CA450**;

Con riserva di integrazioni e modifiche dei contenuti nei termini di legge

Napoli, 14/06/2022

**Il Funzionario Incaricato
Resp. Pubblicazione Atti
Avv. Angela Pesce**

