

**PROVVEDIMENTO N.4/2023 DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 24/01/2023**

Oggetto : NOMINA RUP PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI FORNITURE BENI E SERVIZI DI ARPAC MULTISERVIZI SRL

PREMESSO

che la società ARPAC Multiservizi S.r.l., avente come oggetto l'espletamento dei servizi strumentali necessari per lo svolgimento delle attività dell'A.R.P.A CAMPANIA, veniva costituita in data 20/02/2004.

- Che la società svolge attività esclusivamente per il socio unico ARPA CAMPANIA, così come disciplinato dagli art. 13 e seguenti del D.L. 233/2006.
- Che in data 28/12/2016, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, la società ha adeguato lo statuto alle nuove disposizioni che regolano le società partecipate dalla Pubblica Amministrazione, riscrivendo l'oggetto sociale.
- Che pertanto la società realizza, per conto del socio, tra le altre, le seguenti attività:
 - a) servizi di supporto operativo agli Uffici Amministrativi e Tecnici dell'ARPA CAMPANIA, segreterie di direzione, digitazione e scritturazione di documenti e quant'altro necessario per il buon funzionamento degli Uffici;
 - b) manutenzione ordinaria e straordinaria, pulizia, disinfezione e disinfestazione, lavaggio e custodia dei beni immobili e mobili, impianti, complessi e laboratori;
 - c) Servizi di supporto operativo per l'attività di consulenza tecnico-scientifica nel campo della prevenzione e della tutela ambientale;
 - d) monitoraggio ambientale;
 - e) verifica, censimento, bonifica di siti inquinati;
 - f) gestione di sistemi informativi per l'ambiente;
 - g) qualsiasi altra attività collegata alle funzioni esercitate dal socio.

CONSIDERATO

che le attività dell'ARPAC Multiservizi S.r.l. sono integralmente finanziate da fondi pubblici e che per tale motivo, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera d) del D.Lgs.vo 50/2016, è tenuta all'osservanza di quanto in esso disposto;

che in data 09/08/2019 l'ARPAC Multiservizi S.r.l. ha adottato un Regolamento per l'acquisizione in economia di forniture beni e servizi redatto ai sensi delle Linee guida ANAC n.4 del 26 ottobre 2016;

VERIFICATO

la necessità che l'ARPAC Multiservizi S.r.l. nomini, ai sensi dell'art.31 D.lgs n.50/2016, un Responsabile Unico del Procedimento per le acquisizioni sotto soglia comunitaria di forniture beni e servizi, di cui all'art.36 del D.Lgs 50/2016, e in linea con il Regolamento adottato ai sensi delle Linee guida ANAC n.4 del 26 ottobre 2016, per sovrintendere a tutte le attività dei processi di acquisizione;

RITENUTO

che in base all'art. 31, comma 1, del codice dei contratti il RUP è individuato fra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche;

che la struttura aziendale di ARPAC Multiservizi S.r.l. non è dotata di figure direttive o dirigenziali;

che la dott.ssa Renata Pacifico svolge, in qualità di Coordinatore Amministrativo dell'ARPAC Multiservizi S.r.l., per i servizi che coordina, responsabilità e autonomia decisionale, funzioni analoghe a quelle dirigenziali;

che la dott.ssa Renata Pacifico è in possesso dei titoli, qualificazioni e esperienza indicata nelle Linee guida ANAC n.3;

che gli acquisti espletati dall'ARPAC Multiservizi S.r.l. sono quasi sempre di bassa entità e comunque al di sotto della soglia comunitaria;

DATA

la necessità di consentire alla dott.ssa Renata Pacifico la possibilità di espletare, in autonomia e nell'ambito delle direttive impartite dall' Amministratore Unico dell' ARPAC Multiservizi s.r.l. e dei documenti contabili di riferimento, le procedure di acquisto precedentemente esplicitate ;

RILEVATO

che con delibera n. 7 del 09/08/2019 la dott.ssa Renata Pacifico è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di acquisizione in economia di forniture beni e servizi in base dell'art 36 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., fino a Euro 40.000 e fino al 31/12/2019;

che con delibera n. 1 del 14/01/2020, si è dato atto che la dott.ssa Renata Pacifico ha svolto la funzione di cui sopra in maniera puntuale, conseguendo ottimi risultati nel processo avviato nel 2018, per mettere in linea l' ARPAC Multiservizi S.r.l con la nuova normativa che stabilisce obblighi più stringenti per le società partecipate, e, nelle more dell'avvio della formazione specifica al fine di estendere la platea di dipendenti che possano assumere il ruolo di RUP per i rispettivi settori di competenza, è stata nominata nuovamente RUP per le procedure fino a Euro 40.000 e fino al 30/06/2020;

che, a causa dell'emergenza COVID- 19, non è stato possibile avviare i suddetti piani di formazione nei tempi stabiliti e con delibera n. 41 del 10/07/2020 è stata rinnovata la nomina della dott.ssa Renata Pacifico fino al 31/12/2020 nelle more dell'attuazione del piano integrato della formazione adottato con il provvedimento n.34 del 19/06/2020 dell'Amministratore Unico ;

che con i provvedimenti n. 3 del 08/02/2021, n. 35 del 21/07/2021 e n. 1 del 20/01/2022 è stata estesa, rispettivamente, fino al 30/06/2021, fino al 31/12/2021 e fino al 31/12/2022, la nomina a RUP della dott.ssa Renata Pacifico per le procedure di acquisto forniture , beni e servizi dell'ARPAC Multiservizi S.r.l.;

DATO ATTO

che la dott.ssa Renata Pacifico ha svolto il ruolo in oggetto in maniera competente, puntuale e responsabile;

ATTESO

che tale nomina è nuovamente scaduta e non è stato ancora possibile individuare nell'organico aziendale una figura con competenze analoghe a quelle della dott.ssa Renata Pacifico;

che la dott.ssa Renata Pacifico rimane alla data odierna la persona più idonea, per competenza, titoli , qualificazioni ed esperienza a rivestire il ruolo di RUP per le procedure di acquisto forniture , beni e servizi dell'ARPAC Multiservizi S.r.l.;

VISTI

Il D.lgs 97/2016, il D.Lgs 175/2016, il D.lgs 50/2016 e s.m.i. e le linee guida ANAC n. 3 e 4;

Tanto premesso l'Amministratore Unico , in base ai poteri conferitigli dallo statuto e dalla legge

DELIBERA

di nominare, per le motivazioni sopra espresse, la dott.ssa Renata Pacifico, fino al 31/12/2023, Responsabile Unico del Procedimento per le procedure di acquisizione sottosoglia comunitaria di forniture beni e servizi di cui all'art 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

Sarà cura della Segreteria Generale trasmettere la presente delibera all'interessato per gli incumbenti di legge, al Responsabile per la Trasparenza e la Pubblicità degli atti per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Società Trasparente" nei tempi e nei modi previsti dalla legge di riferimento in modo che siano osservati tutti gli adempimenti del caso e per conoscenza al Collegio Sindacale ed al Responsabile del Controllo Analogo.

L'Amministratore Unico
dott.  Antimo Piccirillo

ARPAC Multiservizi Srl

Via Nuova Poggioreale 61 – Centro Polifunzionale INAIL Ed. 5 – 80143 NAPOLI

Tel. +39 081 0901461 Fax. +39 081 0901456

PEC segr.generale@pec.arpacmultiservizi.it Mail segr.generale@arpacmultiservizi.it

P.IVA 04709971214

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si pubblichi con ogni effetto di legge sul sito ufficiale dell'Arpac Multiservizi il Provvedimento dell'A.U. n. **04 del 24.01.2023** avente ad oggetto: **NOMINA RUP PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI FORNITURE BENI E SERVIZI DI ARPAC MULTISERVIZI SRL**

Napoli, 24/01/2023

Resp. Pubblicazione Atti
Dott. Antimo Piccirillo

